



# *Nord-Norges Musikkforbund*

Stiftet 10. juni 1933

## **FORBUNDSTING 2009**

FREDAG 12. JUNI KL 21.00  
MUSIKKHUSET, KABELVÅG

Dette heftet medbringes på tinget da det ikke vil bli kopiert opp ekstra hefter

## **Saksliste:**

1. Konstituering
  - a. Åpning
  - b. Navneopprop/registrering
  - c. Godkjenning av innkalling
  - d. Godkjenning av dagsorden
  - e. Valg av møteleder
  - f. Valg av referent
  - g. Valg av to protokollunderskrivere
  - h. Valg av tellekorps med to personer
2. Godkjenning av årsmelding
3. Godkjenning av revidert regnskap
4. Valg av sted for neste nordnorske stevne
5. Fastsettelse av årskontingent og stevnekontingent til NNMF
6. Innkomne forslag
7. Budsjett
8. Valg

# ÅRSMELDING 2007 – 2008

---

## 1. Innledning

Styrets beretning gjelder Nord-Norges Musikkforbunds 75. og 76. virkeår.

Medlemsmassen har vært stabil i angjeldende periode, og ved utgangen av april 2009 hadde forbundet 49 medlemskorps fordelt på 34 i Nordland, 10 i Troms og 5 i Finnmark.

## 2. Administrasjon

På siste forbundsting i Narvik (2007) møtte styret og 16 delegater fra medlemskorpse, til sammen 22 stemmeberettigede. I tillegg møtte 5 observatører fra medlemskorpse og 1 fra NMF.

Følgende valg ble gjort:

Leder:	Hege Arntsen, Bodø Harmonimusikk
Nestleder:	Rolf A. Åsheim, Bodø Janitsjar
Kasserer:	Ruth Aandahl-Herseth, Bodø Harmonimusikk
Styremedlem:	Tor J. M. Breines, Harstad Janitsjar
Styremedlem:	Geir Asbjørn Heitmann, Alta Musikkorps (nå Bodø Harmonimusikk)
Styremedlem:	Iris Maria Amundsen, Harstad Janitsjar

Leder, nestleder og kasserer har i perioden utgjort arbeidsutvalget (AU) i NNMF. Øvrige styremedlemmer har fungert som valgkomité.

Varamedlem: Berith Pedersen, Harstad Janitsjar

Varamedlem: Erling Andreassen, Alta Musikkorps

3. varamedlem ble ikke valgt.

Revisor: Viggo Christensen, Bodø Harmonimusikk

Revisor: Berit Hegrem, Bodø Harmonimusikk

Det har i perioden vært avholdt 4 styremøter og 8 møter i arbeidsutvalget.

NNMFs styre har vært representert ved følgende begivenheter:

- Jernbanens Musikkorps Narviks 100-årsjubileum 13.10.2007
- Rognan Hornorkesters 100-årsjubileum 07.06.2008
- Harstad Janitsjars 80-årsjubileum 19.10.2007
- Digermulen Brass Bands 15-årsjubileum (utdeling hederstegn) 10.11.2007

Økonomien i forbundet er tilfredsstillende. Det vises for øvrig til forbundets regnskap for perioden.

## 3. Stevner

Det 34. Nord-Norske Musikkstevne ble arrangert i Narvik 8.–10. juni 2007 med Jernbanens Musikkorps Narvik som teknisk arrangør.

## 4. NNMF's fortjenestemedalje

I den toårsperioden som har gått, har styret hatt til behandling 59 søknader om NNMFs fortjenestemedalje i sølv eller gull. 51 av disse ble innvilget, fordelt på 20 gull og 31 sølv.

## 5. NNMFs bordflagg

NNMF's bordflagg er ikke utdelt i perioden.

## 6. NNMFs minneplakett i gull

NNMFs minneplakett i gull ble tildelt Rognan Hornorkester i anledning korpsets 100-årsjubileum.

## 7. Aktiviteter

Ut fra de rapporter og søknader om økonomisk støtte som styret har mottatt fra medlemskorpene, ser det ut som mange korps driver godt. Samtidig ser vi at økonomien i en del sammenhenger kan legge en demper på aktivitetsnivået. Det er derfor viktig at alle medlemskorpene er klar over muligheten til å kunne søke forbundet om økonomisk støtte til tiltak som tar sikte på å høyne det musikalske nivået i korpset. Informasjon om denne muligheten er å finne på forbundets hjemmeside [www.nnmf.no](http://www.nnmf.no).

I perioden er det innvilget økonomisk støtte til medlemskorpene på til sammen kr 26.255, Støtten er gitt til ulike tiltak innenfor den ramme som vedtektene gir for slik støtte.

## 8. Kontakt mot NMF

Det har vært diskutert et mulig samarbeide med NMF i forbindelse med prosjektering av amatørkorpsetsfestival i Piteå (Sverige). Dette er enda på idéstadiet, men styret er positiv til et samarbeide så lenge vi har tilfredsstillende avklaringer vedr. økonomi og annet ansvar.

Hege Arntsen  
leder  
(sign.)

Rolf A. Åsheim  
nestleder  
(sign.)

Ruth Aandahl-Herseth  
kasserer  
(sign.)

Tor J. Breines  
styremedlem  
(sign.)

Geir Asbjørn Heitmann  
styremedlem  
(sign.)

Iris Maria Amundsen  
styremedlem  
(sign.)

# REGNSKAP 2007

Nord-Norges Musikkforbund

## Resultat detaljert

Dato: 02.05.2009

Side: 1

Periode: 1 - 12  
Regnskapsår: 2007

Konto	Tekst	Reelt i periode	Budsjett i periode	Avvik i perioden
<b>Salgs- og driftsinntekt</b>				
<b>Salgsinntekter</b>				
3200	Medlemskontingent	-23 001,00	0,00	-23 001,00
3320	Stevneinntekter	-50 000,00	0,00	-50 000,00
3321	Salg fortjenestemedaljer/bordflagg	-12 125,00	0,00	-12 125,00
	<b>SUM Salgsinntekter</b>	<b>-85 126,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-85 126,00</b>
	<b>SUM Salgs- og driftsinntekt</b>	<b>-85 126,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-85 126,00</b>
<b>Varekostnad</b>				
<b>Varekostnader</b>				
4300	Innkjøp av varer for videresalg	15 158,83	0,00	15 158,83
	<b>SUM Varekostnader</b>	<b>15 158,83</b>	<b>0,00</b>	<b>15 158,83</b>
	<b>SUM Varekostnad</b>	<b>15 158,83</b>	<b>0,00</b>	<b>15 158,83</b>
<b>Andre driftskostnader</b>				
<b>Leiekostnader</b>				
6400	Leie postboks	625,00	0,00	625,00
	<b>SUM Leiekostnader</b>	<b>625,00</b>	<b>0,00</b>	<b>625,00</b>
<b>Kontorkostnader, trykksaker o.l.</b>				
6800	Kontorrekvisita	1 376,00	0,00	1 376,00
6810	Data/EDB Kostnad	710,60	0,00	710,60
6860	Møte, kurs, oppdatering og lignende	22 869,50	0,00	22 869,50
	<b>SUM Kontorkostnader, trykksaker o.l.</b>	<b>24 956,10</b>	<b>0,00</b>	<b>24 956,10</b>
<b>Telefon, porto o.l.</b>				
6940	Porto	3 209,70	0,00	3 209,70
	<b>SUM Telefon, porto o.l.</b>	<b>3 209,70</b>	<b>0,00</b>	<b>3 209,70</b>
<b>Kostnad og godtgjørelse for reise, diett, bil o.l.</b>				
7140	Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	27 357,00	0,00	27 357,00
7160	Diettkostnad, ikke oppgavepliktig	2 550,00	0,00	2 550,00
	<b>SUM Kostnad og godtgjørelse for reise,</b>	<b>29 907,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29 907,00</b>
<b>Kontingent og gave</b>				
7420	Gaver/premier, fradragsberettiget	1 307,00	0,00	1 307,00
7450	Tilskudd	21 240,00	0,00	21 240,00
7460	Tilskudd NMF	1 000,00	0,00	1 000,00
	<b>SUM Kontingent og gave</b>	<b>23 547,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23 547,00</b>
<b>Andre kostnader</b>				
7740	Øredifferanser	-0,10	0,00	-0,10
	<b>SUM Andre kostnader</b>	<b>-0,10</b>	<b>0,00</b>	<b>-0,10</b>
	<b>SUM Andre driftskostnader</b>	<b>82 244,70</b>	<b>0,00</b>	<b>82 244,70</b>
<b>Finansinntekt og -kostnad</b>				
<b>Finansinntekter</b>				
8040	Renteinntekt, skattefri	-9 805,00	0,00	-9 805,00
	<b>SUM Finansinntekter</b>	<b>-9 805,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-9 805,00</b>
<b>Finanskostnader</b>				

**Resultat detaljert**

Periode: 1 - 12

Regnskapsår: 2007

Konto	Tekst	Reelt i periode	Budsjett i periode	Avvik i perioden
8170	Annen finanskostnad	444,00	0,00	444,00
	<b>SUM Finanskostnader</b>	444,00	0,00	444,00
	<b>SUM Finansinntekt og -kostnad</b>	-9 361,00	0,00	-9 361,00

**Resultater**

Sum salgs- og driftsinntekter	-85 126,00	0,00	-85 126,00
Sum totale driftskostnader	97 403,53	0,00	97 403,53
Sum finansinntekt og -kostnader	-9 361,00	0,00	-9 361,00
Årsresultat	2 916,53	0,00	2 916,53
Avsetninger	0,00	0,00	0,00
<b>Årsresultat etter avsetninger</b>	<b>2 916,53</b>	<b>0,00</b>	<b>2 916,53</b>

**Balanse**

Dato: 02.05.2009

Periode: 1- 12

Side: 1

Regnskapsår: 2007

Konto	Tekst	Inngående balanse	Reelt i periode	Utgående balanse
<b>Eiendeler</b>				
<b>Anleggsmidler</b>				
<b>Varige driftsmidler</b>				
1281	Datautstyr	6 667,00	0,00	6 667,00
1290	Fane	10 000,00	0,00	10 000,00
1292	Fortjenestemedaljer	3 967,00	0,00	3 967,00
1293	Arkivskap	1,00	0,00	1,00
1294	Arkivkasse	1,00	0,00	1,00
1296	Bordflagg	3 750,00	0,00	3 750,00
	<b>SUM Varige driftsmidler</b>	<b>24 386,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24 386,00</b>
	<b>SUM Anleggsmidler</b>	<b>24 386,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24 386,00</b>
<b>Omløpsmidler</b>				
<b>Fordringer</b>				
1500	Kundefordringer	5 500,00	-2 500,00	3 000,00
	<b>SUM Fordringer</b>	<b>5 500,00</b>	<b>-2 500,00</b>	<b>3 000,00</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>				
1922	Sparebank1 Nordnorge 4580 0608787	363 877,37	-5 113,94	358 763,43
	<b>SUM Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>	<b>363 877,37</b>	<b>-5 113,94</b>	<b>358 763,43</b>
	<b>SUM Omløpsmidler</b>	<b>369 377,37</b>	<b>-7 613,94</b>	<b>361 763,43</b>
	<b>SUM Eiendeler</b>	<b>393 763,37</b>	<b>-7 613,94</b>	<b>386 149,43</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>				
<b>Egenkapital</b>				
<b>Over-/underskudd</b>				
8800	Udisponert årsresultat (underskudd)	0,00	2 916,53	2 916,53
	<b>SUM Over-/underskudd</b>	<b>0,00</b>	<b>2 916,53</b>	<b>2 916,53</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>				
2050	Annen egenkapital	-393 763,37	0,00	-393 763,37
	<b>SUM Opptjent egenkapital</b>	<b>-393 763,37</b>	<b>0,00</b>	<b>-393 763,37</b>
	<b>SUM Egenkapital</b>	<b>-393 763,37</b>	<b>2 916,53</b>	<b>-390 846,84</b>
<b>Gjeld</b>				
<b>Kortsiktig gjeld</b>				
2710	Inngående merverdiavgift, høy sats	0,00	4 697,41	4 697,41
	<b>SUM Kortsiktig gjeld</b>	<b>0,00</b>	<b>4 697,41</b>	<b>4 697,41</b>
	<b>SUM Gjeld</b>	<b>0,00</b>	<b>4 697,41</b>	<b>4 697,41</b>
	<b>SUM Egenkapital og gjeld</b>	<b>-393 763,37</b>	<b>7 613,94</b>	<b>-386 149,43</b>

# REGNSKAP 2008

Nord-Norges Musikkforbund

## Resultat detaljert

Dato: 02.05.2009

Side: 1

Periode: 1 - 12

Regnskapsår: 2008

Konto	Tekst	Reelt i periode	Budsjett i periode	Avvik i perioden
<b>Salgs- og driftsinntekt</b>				
<b>Salgsinntekter</b>				
3200	Medlemskontingent	-14 000,00	-23 000,00	9 000,00
3320	Stevneinntekter	0,00	-50 000,00	50 000,00
3321	Salg fortjenestemedaljer/bordflagg	-4 500,00	-6 620,00	2 120,00
	<b>SUM Salgsinntekter</b>	<b>-18 500,00</b>	<b>-79 620,00</b>	<b>61 120,00</b>
	<b>SUM Salgs- og driftsinntekt</b>	<b>-18 500,00</b>	<b>-79 620,00</b>	<b>61 120,00</b>
<b>Varekostnad</b>				
<b>Varekostnader</b>				
4300	Innkjøp av varer for videresalg	26 074,00	2 500,00	23 574,00
	<b>SUM Varekostnader</b>	<b>26 074,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>23 574,00</b>
	<b>SUM Varekostnad</b>	<b>26 074,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>23 574,00</b>
<b>Andre driftskostnader</b>				
<b>Av- og nedskrivninger</b>				
6015	Avskrivning på maskiner	0,00	7 000,00	-7 000,00
	<b>SUM Av- og nedskrivninger</b>	<b>0,00</b>	<b>7 000,00</b>	<b>-7 000,00</b>
<b>Leiekostnader</b>				
6400	Leie postboks	662,50	625,00	37,50
	<b>SUM Leiekostnader</b>	<b>662,50</b>	<b>625,00</b>	<b>37,50</b>
<b>Reperasjon og vedlikehold</b>				
6620	Reperasjon og vedlikehold utstyr	592,00	0,00	592,00
	<b>SUM Reperasjon og vedlikehold</b>	<b>592,00</b>	<b>0,00</b>	<b>592,00</b>
<b>Kontorkostnader, trykksaker o.l.</b>				
6800	Kontorrekvisita	114,00	1 500,00	-1 386,00
6810	Data/EDB Kostnad	3 161,60	4 000,00	-838,40
6860	Møte, kurs, oppdatering og lignende	7 592,00	15 000,00	-7 408,00
6890	Annen kontorkostnad	0,00	1 000,00	-1 000,00
	<b>SUM Kontorkostnader, trykksaker o.l.</b>	<b>10 867,60</b>	<b>21 500,00</b>	<b>-10 632,40</b>
<b>Telefon, porto o.l.</b>				
6940	Porto	0,00	1 000,00	-1 000,00
	<b>SUM Telefon, porto o.l.</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>-1 000,00</b>
<b>Kostnad og godtgjørelse for reise, diett, bil o.l.</b>				
7140	Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	8 906,05	10 000,00	-1 093,95
7160	Diettekostnad, ikke oppgavepliktig	0,00	2 550,00	-2 550,00
	<b>SUM Kostnad og godtgjørelse for reise,</b>	<b>8 906,05</b>	<b>12 550,00</b>	<b>-3 643,95</b>
<b>Kontingent og gave</b>				
7420	Gaver/premier, fradragsberettiget	1 014,00	3 500,00	-2 486,00
7450	Tilskudd	5 015,00	25 000,00	-19 985,00
7460	Tilskudd NMF	20 000,00	10 000,00	10 000,00
	<b>SUM Kontingent og gave</b>	<b>26 029,00</b>	<b>38 500,00</b>	<b>-12 471,00</b>
<b>Forsikringspremie, garanti- og servicekostnader</b>				
7500	Forsikringspremie	899,00	2 000,00	-1 101,00
	<b>SUM Forsikringspremie, garanti- og ser</b>	<b>899,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>-1 101,00</b>

**Resultat detaljert**

Periode: 1 - 12

Regnskapsår: 2008

Konto	Tekst	Reelt i periode	Budsjett i periode	Avvik i perioden
	<b>Andre kostnader</b>			
7740	Øredifferanser	0,00	-0,10	0,10
	<b>SUM Andre kostnader</b>	0,00	-0,10	0,10
	<b>Tap o.l.</b>			
7830	Konstaterte tap på fordringer	0,00	3 500,00	-3 500,00
	<b>SUM Tap o.l.</b>	0,00	3 500,00	-3 500,00
	<b>SUM Andre driftskostnader</b>	47 956,15	86 674,90	-38 718,75
	<b>Finansinntekt og -kostnad</b>			
	<b>Finansinntekter</b>			
8040	Renteinntekt, skattefri	-19 262,00	-9 805,00	-9 457,00
	<b>SUM Finansinntekter</b>	-19 262,00	-9 805,00	-9 457,00
	<b>Finanskostnader</b>			
8140	Rentekostnad, ikke fradragsberettiget	29,25	0,00	29,25
8170	Annen finanskostnad	38,50	250,00	-211,50
	<b>SUM Finanskostnader</b>	67,75	250,00	-182,25
	<b>SUM Finansinntekt og -kostnad</b>	-19 194,25	-9 555,00	-9 639,25

**Resultater**

Sum salgs- og driftsinntekter	-18 500,00	-79 620,00	61 120,00
Sum totale driftskostnader	74 030,15	89 174,90	-15 144,75
Sum finansinntekt og -kostnader	-19 194,25	-9 555,00	-9 639,25
Årsresultat	36 335,90	-0,10	36 336,00
Avsetninger	0,00	0,00	0,00
<b>Årsresultat etter avsetninger</b>	<b>36 335,90</b>	<b>-0,10</b>	<b>36 336,00</b>

**Balanse**

Dato: 02.05.2009

Periode: 1- 12

Side: 1

Regnskapsår: 2008

Konto	Tekst	Inngående balanse	Reelt i periode	Utgående balanse
<b>Eiendeler</b>				
<b>Anleggsmidler</b>				
<b>Varige driftsmidler</b>				
1281	Datautstyr	6 667,00	6 999,00	13 666,00
1290	Fane	10 000,00	0,00	10 000,00
1292	Fortjenestemedaljer	3 967,00	0,00	3 967,00
1293	Arkivskap	1,00	0,00	1,00
1294	Arkivkasse	1,00	0,00	1,00
1296	Bordflagg	3 750,00	0,00	3 750,00
<b>SUM Varige driftsmidler</b>		<b>24 386,00</b>	<b>6 999,00</b>	<b>31 385,00</b>
<b>SUM Anleggsmidler</b>		<b>24 386,00</b>	<b>6 999,00</b>	<b>31 385,00</b>
<b>Omløpsmidler</b>				
<b>Fordringer</b>				
1500	Kundefordringer	3 000,00	0,00	3 000,00
<b>SUM Fordringer</b>		<b>3 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>				
1922	Sparebank1 Nordnorge 4580 0608787	358 763,43	-50 820,30	307 943,13
<b>SUM Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>		<b>358 763,43</b>	<b>-50 820,30</b>	<b>307 943,13</b>
<b>SUM Omløpsmidler</b>		<b>361 763,43</b>	<b>-50 820,30</b>	<b>310 943,13</b>
<b>SUM Eiendeler</b>		<b>386 149,43</b>	<b>-43 821,30</b>	<b>342 328,13</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>				
<b>Egenkapital</b>				
<b>Over-/underskudd</b>				
8800	Udisponert årsresultat (underskudd)	0,00	36 335,90	36 335,90
<b>SUM Over-/underskudd</b>		<b>0,00</b>	<b>36 335,90</b>	<b>36 335,90</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>				
2050	Annen egenkapital	-390 846,84	0,00	-390 846,84
<b>SUM Opptjent egenkapital</b>		<b>-390 846,84</b>	<b>0,00</b>	<b>-390 846,84</b>
<b>SUM Egenkapital</b>		<b>-390 846,84</b>	<b>36 335,90</b>	<b>-354 510,94</b>
<b>Gjeld</b>				
<b>Kortsiktig gjeld</b>				
2710	Inngående merverdiavgift, høy sats	4 697,41	7 485,40	12 182,81
<b>SUM Kortsiktig gjeld</b>		<b>4 697,41</b>	<b>7 485,40</b>	<b>12 182,81</b>
<b>SUM Gjeld</b>		<b>4 697,41</b>	<b>7 485,40</b>	<b>12 182,81</b>
<b>SUM Egenkapital og gjeld</b>		<b>-386 149,43</b>	<b>43 821,30</b>	<b>-342 328,13</b>

# Noter til regnskapet

---

## **Noter til regnskapet 2007**

### Note 1

Gammelt og nytt styre har hatt ulik bokføringspraksis.

Konto 6860, 7140 og 7160 må derfor sees i sammenheng. Dette gjelder AU-møter, styremøter og forbundsting, i tillegg også reiseutgifter i forbindelse med representasjon.

### Note 2

Konto 1282 og 1296: Regnskapsmessig er beholdningen av fortjenestemedaljer og bordflagg å betrakte som et varelager/varekostnad og skal ikke ligge inne som varige driftsmidler. Dette vil bli korrigert i regnskapet for 2009.

### Note 3

Konto 1500: Kundefordringer vil bli tapsført i regnskapet for 2009.

### Note 4

Konto 2710: Noen innkjøp er bokført med feil mva-kode, riktig kortsiktig gjeld er kr 0,-. Dette blir korrigert i regnskapet for 2009.

## **Noter til regnskapet 2008**

### Note 1

Konto 1282 og 1296: Regnskapsmessig er beholdningen av fortjenestemedaljer og bordflagg å betrakte som et varelager/varekostnad og skal ikke ligge inne som varige driftsmidler. Dette vil bli korrigert i regnskapet for 2009.

### Note 2

Konto 1500: Kundefordringer vil bli tapsført i regnskapet for 2009.

### Note 3

Konto 2710: Noen innkjøp er bokført med feil mva-kode, riktig kortsiktig gjeld er kr 0,-. Dette blir korrigert i regnskapet for 2009.

# *Revisorberetning*

---

# Valg av sted for det 36. Nord-Norske Musikkstevne 2011

---

Innen fristens utløp 1/5-2009 hadde følgende korps søkt om tildeling av stevne i 2011:

Alta Musikkorps, Alta

TOF Janitsjaren, Tromsø

Harstad Janitsjar, Harstad

På tinget vil representanter fra søkerkorpsene få anledning til å fremme sin søknad.

## Styrets forslag til vedtak:

Tinget vedtar at det 36. Nord-Norske musikkstevne i 2011 avholdes i Alta, med Alta Musikkorps som teknisk arrangør.

## Begrunnelse:

Alta Musikkorps har levert en god og gjennomtenkt søknad og styret mener det er på tide at stevnet arrangeres i vårt nordligste fylke. Sist gang Alta Musikkorps arrangerte stevnet var i 1995.

# *Fastsettelse av årskontingent og stevneavgift til NNMF 2009-2011*

---

## **Årskontingent**

Styret foreslår å øke kontingenten til kr 750 pr. år.

### Begrunnelse

Så vidt styret kan se har kontingenten vært uendret i mer enn 30 år. Det er nå på tide å øke kontingenten for å kunne opprettholde driften.

---

## **Stevneavgift**

Styret foreslår at stevnekontingent for teknisk arrangør 2011 fortsatt fastsettes til kr 50 000,-

# *Innkomne forslag fra medlemskorps*

---

Det hadde ved fristens utløp ikke kommet inn forslag fra medlemskorpene.

## *Forslag fra styret*

---

### Forslag til vedtektsendringer

Styret har jobbet med å revidere forbundets vedtekter. Målet med denne revisjonen har vært å gjøre forbundets vedtekter enklere å tolke, og mer i takt med tiden. Styret har gjennomgått alle paragrafer og har følgende forslag til endringer (endringene er markert med gult, begrunnelser med grønt):

## §2 Formål

2. Å arrangere nordnorske stevner for amatørkorps i egen regi.

**Begrunnelse:** Ingen endring i innhold, kun en presisering.

## Ny §2 Formål

- 2: Å arrangere nordnorske stevner for amatørkorps i **forbundets** regi
- 

## §2 Formål

### **3.A. Fortjenestemedaljer**

- 4** For gullmedalje kreves minst 25 års medlemskap i NNMF, ikke bare som utøvende musiker, men også som aktiv i administrasjon, i forbund, korps eller som dirigent. Personer som er tildelt NMFs hederstegn (sølvtrumpeten, fortjenestemedalje eller hederstegn for dirigenter), eller H. M. Kongens fortjenestemedalje for sin innsats for amatørmusikken, kan tildeles gullmedaljen selv om antall års medlemskap eller kravet om aktivitet i forbund eller korps ikke er oppfylt.

**Begrunnelse:** Ren omformulering, ingen endring i innhold

## Ny §2 Formål

### **3.A. Fortjenestemedaljer**

- 4** For gullmedalje kreves minst 25 års medlemskap i NNMF **som utøvende musiker. Det kreves i tillegg at man har hatt tillitsverv i korps eller forbund, eller har vært dirigent.** Personer som er tildelt NMFs hederstegn (sølvtrumpeten, fortjenestemedalje eller hederstegn for dirigenter), eller H. M. Kongens fortjenestemedalje for sin innsats for amatørmusikken, kan tildeles gullmedaljen selv om antall års medlemskap eller kravet om aktivitet i forbund eller korps ikke er oppfylt.
-

## §2 Formål

### 3.B NNMFs minneplakett for korps

- 1) Minneplaketten har to graderinger, sølv og gull
- 2) Utforming i sølv er NNMFs sølvmerke på fløyel, innrammet. Utforming i gull er NNMFs gullmerke på fløyel, innrammet. Begge med inskripsjon.
- 3) Kun det sittende styre i NNMF kan vurdere kandidater og tildeling.
- 4) Minneplaketten i sølv kan tildeles medlemskorps ved særlige milepæler når forbundsstyret finner at virksomheten fortjener påskjønnelse, samt til korps som på annen måte har kastet glans over musikklivet i Nord-Norge.
- 5) Minneplaketten i gull kan kun tildeles medlemskorps som har vunnet norgesmesterskap for korps i sin divisjon, og til korps som fyller 100 år og med minst 60 års medlemskap i NNMF.
- 6) Opplysning om tildeling føres i møteprotokoll, og registreres i NNMFs matrikkeldatabase.
- 7) Minneplaketten tildeles bare en gang av hver grad til et korps, og det kan ikke søkes om tildeling.
- 8) Omkostninger belastes NNMF.
- 9) Tildeling kan skje ved et nordnorsk musikkstevne, eller et annet spesielt arrangement. Overrekkelser skjer ved NNMFs leder eller et annet styremedlem.

**Begrunnelse:** Styret foreslå å fjerne minneplakett i sølv slik av plaketten i gull blir den høyeste utmerkelsen for korps tilsluttet NNMF. Statutter for tildeling er endret tilsvarende. De etterfølgende punkter endrer nummer som følge av dette.

## Ny §2 Formål

### Ny 3.B NNMFs minneplakett for korps

- 1): Minneplaketten kan kun tildeles medlemskorps som har vunnet norgesmesterskap for korps i sin divisjon, og til korps som fyller 100 år med minst 60 års medlemskap i NNMF.
  - 2) Utforming er NNMFs gullmerke på rød fløyel, innrammet
  - 3) Kun det sittende styre i NNMF kan vurdere kandidater og tildeling.
  - 4) Opplysning om tildeling føres i møteprotokoll, og registreres i NNMFs matrikkeldatabase.
  - 5) Minneplaketten tildeles bare en gang til et korps, og det kan ikke søkes om tildeling.
  - 6) Omkostninger belastes NNMF.
  - 7) Tildeling kan skje ved et nordnorsk musikkstevne, eller et annet spesielt arrangement. Overrekkelser skjer ved NNMFs leder eller et annet styremedlem.
-

## §3 Medlemskap

1. Alle korps i Nord-Norge kan stå tilsluttet NNMF.
2. Medlemskorps forplikter seg til å følge NNMFs vedtekter, reglementer og lovlige fattede vedtak.
3. Medlemskorps forplikter seg til å innbetale den til en hver tid gjeldende medlemskontingent til NNMF.
4. Medlemskorpene forplikter seg til å sende inn rapporteringsskjema og gjenpart av årsmeldingen, vedlagt regnskap og budsjett til NNMF.
5. Utmeldinger godkjennes av tinget og vil evt. få virkning fra 31.12 det året utmeldingen er godkjent. Før utmelding blir endelig godkjent, skal evt. restkontingent være innbetalt.
6. Det kan innvilges æresmedlemskap etter følgende retningslinjer:
  - A. Styret foreslår kandidater til æresmedlemskap for tinget.
  - B. Med forslaget skal det foreligge begrunnelse
  - C. Avgjørelse om æresmedlemskap kan kun fattes på ordinært ting, og med minst 2/3 flertall.
  - D. Med æresmedlemskap følger overrekkelse av tinnfat med NNMFs sølvmerke og inskripsjon: "ÆRESMEDLEM AV NNMF" samt navn og dato.
  - E. Det sittende styre i NNMF foretar overrekkelsen.

### Begrunnelse

- Pkt. 3 Styret foreslår å endre punktet til også å omhandle grunnlag for suspensjon ved manglende kontingentinnbetaling.
- Pkt. 4 Forenkling
- Pkt. 5 Foreslås endret slik at det skal være enklere for både medlemskorps og styre mht administrasjon av utmeldinger
- Pkt. 6 Styret ønsker å avvikle ordningen med æresmedlemsskap i NNMF. Pr. i dag er det ingen kjente æresmedlemmer i NNMF.

## Ny §3 Medlemskap

1. Alle korps i Nord-Norge kan stå tilsluttet NNMF.
2. Medlemskorps forplikter seg til å følge NNMFs vedtekter, reglementer og lovlige fattede vedtak.
3. Medlemskorps forplikter seg til å betale medlemskontingent til NNMF. Musikkorps som skylder 2 års kontingent til NNMF blir suspendert. Medlemskap kan gjenopptas så snart kontingenten betales.
4. Medlemskorpene forplikter seg til årlig å sende inn årsrapportskjema til NNMF.
5. Musikkorps som ønsker å melde seg ut må sende skriftlig melding om dette til NNMF senest 1. oktober, for at utmeldingen skal være gyldig fra 1. januar neste år. Ved utmelding tapes all rett til NNMFs verdier. Før utmelding blir endelig, skal evt. restkontingent være innbetalt.

## §4 Administrasjon

1. NNMFs ting er forbundets høyeste myndighet, og skal holdes i forbindelse med de nordnorske stevnene.
2. Ekstraordinært ting innkalles når styret finner det nødvendig, eller når minst 1/3 av medlemskorpene forlanger det. På tinget deltar NNMFs styre samt 1 representant fra hvert korps.
3. NMF har anledning å være representert med tale- og forslagsrett.
4. Tinget skal behandle følgende saker:

### Konstituering

- Åpning
- Navneopprop/registrering
- Godkjenning av innkalling
- Godkjenning av dagsorden
- Valg av møteledelse
- Valg av referenter
- Valg av protokollunderskrivere

Godkjenning av årsmelding

Godkjenning av revidert regnskap

Valg av sted for neste nordnorske stevne. Lar dette seg ikke gjøre, overtar styret behandlingen av saken.

Fastsettelse av årskontingent og stevnekontingent til NNMF.

Innkomne forslag

Budsjett

Valg

- Leder for 2 år
- Nestleder for 2 år
- Økonomileder for 2 år
- 3 styremedlemmer for 2 år med personlige varamenn
- Varamann til arbeidsutvalget
- 2 revisorer for 2 år
- Valgkomité med 3 medlemmer

5. Alle valg foregår skriftlig dersom det er flere forslag eller en representant krever dette.
6. Under behandlingen av årsmeldingen og regnskap har styret ikke stemmerett.
7. Korps som har kontingentrestanse til NNMF har ikke stemmerett på tinget.
8. Forslag, også til endringer av vedtekter, må være styret i hende 4 måneder før tinget skal holdes.
9. Tinget er beslutningsdyktig uansett antall frammøtte.

10. Ekstraordinært ting kan bare behandle de saker som framgår av innkallingen.
11. Det føres protokoll fra tinget. Avskrift av protokollen sendes medlemskorpene innen 1 måned etter tinget.
12. Gyldige vedtak krever absolutt flertall, mer enn halvparten av de avgitte stemmene, dersom ikke annet er bestemt i vedtektene. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme.

#### **Begrunnelse:**

- Pkt. 1 Ordfeil avholdes
- Pkt. 2 Nytt punkt som setter frist for utsending av tingspapirer, flyttet fra §5.7  
Tidligere pkt 2 endres til pkt 3 osv
- Pkt. 4 Punktet er nytt, presisering og om formulering av tidligere pkt 2 og 6
- Pkt. 6 Punktet er endret i hht vedtak på forbundstinget 2007
- Pkt. 7 Omformuleringer/språkvask
- Pkt. 8 Tilføyelse av dato
- Pkt. 9 Endring av tidspunkt for innsendte forslag
- Pkt 10 Flyttet til nytt pkt 3

## **Ny §4 Administrasjon**

1. NMFs ting er forbundets høyeste myndighet, og skal avholdes i forbindelse med de nordnorske stevnene.
2. Innkalling til tinget med vedlegg, sendes korpene senest 1 måned før tinget avholdes.
3. Ekstraordinært ting innkalles når styret finner det nødvendig, eller når minst 1/3 av medlemskorpene forlanger det. Ekstraordinært ting kan bare behandle de saker som framgår av innkallingen.
4. På ordinære og ekstraordinære ting har forbundsstyret samt 1 delegat fra hvert korps stemmerett. Forbundsstyret har ikke stemmerett under behandlingen av årsmelding og regnskap. Korpene kan stille med ytterligere 1 observatør på tinget med talerett, men ikke med forslags- eller stemmerett.
5. NMF har anledning å være representert med tale- og forslagsrett.
6. Tinget skal behandle følgende saker:

### **Konstituering**

- Åpning
- Navneopprop/registrering
- Godkjenning av innkalling
- Godkjenning av dagsorden
- Valg av møteleder
- Valg av referent
- Valg av to protokollunderskrivere
- Valg av tellekorps med to personer

Godkjenning av årsmelding

Godkjenning av revidert regnskap

Valg av sted for neste nordnorske stevne. Lar dette seg ikke gjøre, overtar styret behandlingen av saken.

Fastsettelse av årskontingent og stevnekontingent til NNMF.

Innkomne forslag

Budsjett

Valg

Leder for 2 år

Nestleder for 2 år

Økonomileder for 2 år

3 styremedlemmer for 2 år med personlige varamenn

2 revisorer for 2 år

Valgkomité med 3 medlemmer for 2 år

7. Valgene foregår skriftlig dersom noen delegater krever dette.

8. Korps som har kontingentrestanse til NNMF pr. 1. april har ikke stemmerett på tinget.

9. Forslag må være styret i hende senest 1. april det året tinget skal avholdes.

10. Tinget er beslutningsdyktig uansett antall frammøtte.

11. Det føres protokoll fra tinget. Avskrift av protokollen sendes medlemskorpene innen 1 måned etter tinget.

12. Gyldige vedtak krever absolutt flertall, mer enn halvparten av de avgitte stemmene, dersom ikke annet er bestemt i vedtektene. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme.

---

## §5 Styret

1. Styret administrerer og leder forbundet mellom tingene, og har ansvaret for at alle vedtak og bestemmelser blir fulgt.
2. Styret forbereder alle saker til tinget.
3. Arbeidsutvalget utfører det praktiske styrearbeidet og innkaller hele styret ved behov eller når minst halvparten av styremedlemmene krever det. Styremøter kan skje skriftlig. Det føres protokoll fra møtene.
4. Styresakene avgjøres ved alminnelig flertall.
5. Styret er beslutningsdyktig når minst 2/3 av styret er tilstede. Leder eller nestleder må være tilstede for at et styremøte skal være beslutningsdyktig.
6. I styret inngår:
  - A. Arbeidsutvalg bestående av leder, nestleder og økonomileder. Nestleder fungerer som sekretær.
  - B. 3 styremedlemmer med personlige varamenn fra 3 ulike medlemskorps.
7. To revisorer, som ikke kan være i styret, velges fra samme sted som arbeidsutvalget.

Innkalling til tinget, vedlagt sakliste med vedlegg, sendes korpene og NMF 1 måned før tinget holdes.

8. NNMF dekker styremedlemmenes utgifter til styremøter etter rimeligste satser i statens reiseregulativ. Regningene anvises av lederen.

### Begrunnelse

Pkt. 1 Språkvask

Pkt 7 Utgår, blir omtalt i §4

#### **Nytt pkt 8 A-I**

Styret har valgt å fjerne hele **§6 Økonomi** og legge denne inn under §5. Dette for å forenkle vedtektene.

Pkt 8-B: Styret mener det bør kunne søkes støtte til alle tiltak, ikke bare ekstraordinære, og foreslår å fjerne ordet ekstraordinær (ref. tidligere §6-B)

Pkt 8-C: Omformulering av innhold i søknader (ref. tidligere § 6-C)

Pkt. 8-D: Nytt punkt som definerer søknadsfrister pr sesong. Dette for å sikre en mer rettferdig fordeling av budsjetterte midler til søkerkorpene.

Pkt. 8-E: Sammenslått tidligere §6 D og E

Pkt. 8-F: Omformulering uten betydning for innhold

Pkt. 8-G: Styret opplever det som enklere å forholde seg til kalenderår og ikke sesong (ref. tidligere § 6-G)

Pkt 8-H: Presisering av grunnlag for økonomisk støtte, viser til at solisthonorar ikke i seg selv er berettiget til støtte.

Pkt. 8-I, a: Presisering av innhold i søknad fra andre organisasjoner

Pkt. 8-I, d: Styret opplever det som enklere å forholde seg til kalenderår og ikke sesong

Pkt. 8-I, e: Benyttes endres til bevilges

# Ny §5 Styret

1. Styret leder forbundet mellom tingene, og har ansvaret for at vedtak blir fulgt.
2. Styret forbereder alle saker til tinget.
3. Arbeidsutvalget utfører det praktiske styrearbeidet og innkaller hele styret ved behov eller når minst halvparten av styremedlemmene krever det. Styremøter kan skje skriftlig. Det føres protokoll fra møtene.
4. Styresakene avgjøres ved alminnelig flertall.
5. Styret er beslutningsdyktig når minst 2/3 av styret er tilstede. Leder eller nestleder må være tilstede for at et styremøte skal være beslutningsdyktig.
6. I styret inngår:
  - A. Arbeidsutvalg bestående av leder, nestleder og økonomileder. Nestleder fungerer som sekretær.
  - B. 3 styremedlemmer med personlige varamenn fra 3 ulike medlemskorps.
7. NNMF dekker styremedlemmenes utgifter til styremøter etter rimeligste satser i statens reiseregulativ.
8. NNMFs styre kan yte økonomisk hjelp til medlemskorps og samarbeidende organisasjoner etter følgende retningslinjer:
  - A. Søkeren må være tilsluttet NNMF og må være a jour med kontingentinnbetalingen.
  - B. Det kan søkes om tilskudd til tiltak som tar sikte på å høyne det musikalske nivået (f.eks. seminarer, øvelse med profesjonell instruktør/solist). Det gis ikke støtte til ordinær drift.
  - C. Søknaden må være skriftlig og skal inneholde prosjektbeskrivelse og budsjett.
  - D. Søknadsfrister er 1. oktober for tiltak påfølgende vår og 1. april for tiltak påfølgende høst.
  - E. Støtte utbetales når forbundsstyret har mottatt sluttrapport.
  - F. NNMFs styre avgjør søknadene.
  - G. Støtte kan kun gis en gang pr. kalenderår pr. korps.
  - H. Grunnlaget for støtte er utbetalt honorar til instruktører. Det kan bevilges inntil 20 % av dette, men maksimalt kr. 10.000.
  - I. I spesielle tilfeller kan det gis støtte til samordnede tiltak som arrangeres av samarbeidende organisasjoner.
    - a. Søknad om støtte skal fremmes skriftlig til NNMF fra den samarbeidende organisasjonen med prosjektbeskrivelse og budsjett.
    - b. Tiltakene skal arrangeres og markedsføres som samarbeidstiltak med NNMF.
    - c. Tiltakene skal være åpne for medlemmer i NNMFs medlemskorps.
    - d. NNMF bør ikke delta i mer enn 2 slike tiltak pr. kalenderår.
    - e. Det maksimale beløpet som kan bevilges til slike tiltak er kr 25.000,- pr. kalenderår

# §7 Nordnorske musikkstevner

Følgende regler gjelder for arrangement av nordnorske musikkstevner:

## 1. ARRANGEMENT

De nordnorske amatørkorpsstevner arrangeres annen hvert år.

## 2. ADMINISTRASJON

- A. Sted for stevnene vedtas på NNMFs forbundsting.
- B. Det korps som tildeles stevnearrangementet (teknisk arrangør), skal til enhver tid holde styret i NNMF underrettet om arrangementets tilretteleggelse ved kopi av referat fra hovedkomiteens møter.
- C. Når det er praktisk mulig, kan et styremedlem i NNMF møte i hovedkomiteen.

## 3. DELTAKELSE

- A. Stevnene er åpne for samtlige korps tilsluttet NNMF.
- B. Korps som ikke er tilsluttet NNMF kan delta som gjestekorps.
- C. Antall gjestekorps bestemmes av teknisk arrangør.
- D. Gjestekorps må ikke fortrenge medlemskorps i NNMF.

## 4. INNBYDELSE OG PÅMELDING

- A. Foreløpig innbydelse med angitt stevnedato og størrelsen på kontingent, sendes ut av teknisk arrangør. Hvis nødvendig skaffer styret i NNMF adresselister til medlemskorpene.
- B. Endelig innbydelse sendes ut av teknisk arrangør på grunnlag av de forhåndspåmeldinger som er mottatt.
- C. Etter at samtlige påmeldinger er mottatt, sendes orientering om påmeldte korps til styret i NNMF for sammenligning med medlemsliste.

## 5. ØKONOMI

- A. Stevnene må basere seg på å klare seg selv økonomisk. Teknisk arrangør oversender budsjettforslag til styret i NNMF for godkjenning. Dette må skje innen 7 mnd. før stevnedato, og før foreløpig innbydelse blir sendt til korpene.
- B. Teknisk arrangør kan forlange bindende påmeldinger fra korps inntil 3 mnd. før arrangementet skal holdes. Samtidig med bindende påmelding betales 50 % av fastsatt stevnekontingent. Dette beløpet blir ikke tilbakebetalt dersom korpset uteblir fra arrangementet.
- C. Utgått (2005).
- D. Omkostninger til lokale for forbundsting, og evt. styremøte før tinget dekkes av arrangementet.
- E. Teknisk arrangør oppretter egen bank og/eller postgiro for stevnet. Det føres eget regnskap for stevnet. Dette regnskapet skal revideres av korpsets revisorer. Dersom NNMF ønsker det, skal regnskapet sendes NNMF for gjennomgang.
- F. Utgått. (2003)
- G. Avgift til NNMF og NMF skal være inkludert i stevnekontingenten. Avgiften til NNMF fastsettes av tinget. Avgift til NMF betales etter gjeldende takster. Begge avgiftene innkreves av teknisk arrangør som umiddelbart etter stevneavslutning oversender disse til NNMF.
- H. Utgått (2003).
- I. Overskudd av stevnet tilfaller teknisk arrangør.

## 6. KONSERTER/OPPLEGG

- A. Teknisk arrangør fastlegger konsertopplegget og øvrige arrangementer under stevnet. Styret i NNMF skal underrettes om programmet tidligst mulig.
- B. Under defilering deltar korpsenes aktive medlemmer, dirigenter og evt. fanebærere,
- C. Vertskorpset plikter å stille fanebærere til NNMFs banner etter overleveringen fra siste korps som sto som teknisk arrangør.

## 7. MEDALJER

Til arrangementet lages en medalje til hver deltaker. Omkostningene inkluderes i stevnekontingenten.

## 8. ARKIV/OPPBEVARING

- A. Regnskap med bilag og annet arkiv oppbevares hos teknisk arrangør.
- B. NNMFs banner oppbevares på betryggende måte av teknisk arrangør og skal overleveres av disse ved neste stevne.
- C. Ett eksemplar av stevneprogram sendes NNMF til historisk arkiv

### **Begrunnelse:**

- Pkt. 1: Presisering
- Pkt. 2: Forenkling og presisering
- Pkt. 3: Tidligere underpkt c er fjernet (antall gjestekorps)
- Pkt. 4-C: Forenkling
- Pkt. 5-A: Presisering/forenkling
- Pkt. 5-C: tidligere underpunkt C utgikk i 2005
- Pkt. 5-D: Presisering (ref. tidligere §7.5-C)
- Pkt 5-E: Presisering (ref. tidligere §7.5-G)
- Pkt. 6: Hele punktet er foreslått endret (inkl. tittel) for å tilpasse seg stevnenes form i dag, samt være uten rom for misforståelser ang. stevnenes minimumsinhold.
- Pkt. 7: Hele punktet er revidert og endingene er foreslått for å kunne ha et krav til hva medaljen skal inneholde og hvordan den skal se ut (logo etc)
- Pkt. 8-B: Styret forelår at det til enhver tid er neste tekniske arrangør som oppbevarer forbundets banner slik at det skal kunne brukes i markedsføring av neste stevne.

# Ny §6 Nordnorske musikkstevner i regi av NNMF

Følgende regler gjelder for arrangement av nordnorske musikkstevner:

## 1. ARRANGEMENT

De nordnorske musikkstevnene arrangeres i regi av NNMF annen hvert år.

## 2. ADMINISTRASJON

- A. Sted for stevnene vedtas på NNMFs forbundsting.
- B. Teknisk arrangør skal holde styret i NNMF orientert om status for arrangementet ved kopi av referater fra hovedkomiteens møter.

## 3 DELTAKELSE

- A. Stevnene er åpne for samtlige korps tilsluttet NNMF.
- B. Korps som ikke er tilsluttet NNMF kan delta som gjestekorps.
- C. Gjestekorps må ikke fortrenge medlemskorps i NNMF.

## 4. INNBYDELSE OG PÅMELDING

- A. Foreløpig innbydelse med angitt stevnedato og størrelsen på kontingent, sendes ut av teknisk arrangør. Hvis nødvendig skaffer styret i NNMF adresselister til medlemskorpene.
- B. Endelig innbydelse sendes ut av teknisk arrangør på grunnlag av de forhåndspåmeldinger som er mottatt.
- C. Endelig deltakerliste sendes styret i NNMF.

## 5. ØKONOMI

- A Teknisk arrangør er økonomisk ansvarlig for stevnearrangementet, og oversender budsjettforslag til styret i NNMF for godkjenning. Dette må skje innen 7 mnd. før stevnedato, og før foreløpig innbydelse blir sendt til korpene.
- B Teknisk arrangør kan forlange bindende påmeldinger fra korps inntil 3 mnd. før arrangementet skal holdes. Samtidig med bindende påmelding betales 50 % av fastsatt stevnekontingent. Dette beløpet blir ikke tilbakebetalt dersom korpset uteblir fra arrangementet.
- C Omkostninger til lokale for forbundsting, og evt. styremøte før tinget dekkes av arrangementet.
- D Teknisk arrangør oppretter egen bankkonto og fører eget regnskap for stevnet. Dette regnskapet skal revideres av korpsets revisorer. Dersom NNMF ønsker det, skal regnskapet sendes NNMF for gjennomgang.
- E Avgiften til NNMF fastsettes av tinget. Avgiften skal innbetales til NNMF med 50% senest 2 mnd. før arrangementet og 50% senest 1 mnd etter arrangementet.
- F Overskudd av stevnet tilfaller teknisk arrangør.

## 6. TEKNISK GJENNOMFØRING AV STEVNET

- A. Alle nordnorske musikkstevner skal ha en beskytter. Teknisk arrangør skal underrette NNMF om valg av beskytter.
- B. Den offisielle åpningen av stevnet skal inneholde presentasjon av NNMFs banner sammen med avspilling av NNMFs fanfare.
- C. Den offisielle avslutningen av stevnet skal inneholde formell overlevering av NNMFs banner til neste stevnearrangør.
- D. Vertskorpset plikter å stille fanebærere til NNMFs banner.

E. Teknisk arrangør fastlegger arrangementer for øvrig. Styret i NNMF skal underrettes om programmet tidligst mulig.

## 7. MEDALJER

- A. Til arrangementet lages en medalje til hver deltaker.
- B. Utformingen av medaljen skal sendes styret i NNMF for godkjenning før bestilling.
- C. På medaljens forside skal følgende informasjon finnes:
  - a. Teksten "Det XX Nord-Norske Musikkstevne" hvor XX angir stevnets nummer i rekkefølgen
  - b. Stevnedato og -sted.

## 8. ARKIV/OPPBEVARING

- A Regnskap med bilag og annet arkiv oppbevares hos teknisk arrangør.
  - B NNMFs banner oppbevares på betryggende måte av neste teknisk arrangør. Hvis neste teknisk arrangør ikke er avklart skal banneret midlertidig oppbevares av styret i NNMF.
  - C Ett eksemplar av stevneprogram sendes NNMF til historisk arkiv
-

## §8 Eksklusjon

Dersom korps ikke har svart på henvendelser i en tingperiode (2 år), skal korpset tilskrives rekommandert det tredje året om eksklusjon fra NNMF. Dersom ingen reaksjon er mottatt innen 2 mnd., kan første ordinære ting fatte avgjørelse om eksklusjon.

**Begrunnelse:** Styret forelår å endre tittel fra tidligere §8 Eksklusjon. I tillegg er innholdet forenklet noe.

## Ny §7 Disiplinære tiltak

1. Styret kan iverksette disiplinære tiltak overfor musikkorps som ikke retter seg etter gyldige vedtekter eller vedtak.
2. Tinget kan ekskludere musikkorps.

---

## Ny §8 Oppløsning (tidl. §10)

1. Vedtak om oppløsning av NNMF kan kun fattes av to påfølgende ting med 2/3 flertall. Tinget som endelig bestemmer oppløsning bestemmer også hvordan NNMFs midler skal anvendes.
2. NNMFs midler kan kun anvendes til fremme av musikklivet i Nord-Norge

## §9 Vedtektsendringer

Disse vedtektene kan kun endres på ordinært ting og med 2/3 flertall.

**Styret foreslår å endre rekkefølge på de to siste paragrafene, ellers uendret.**

# Budsjett 2009 – 2010

---

## Driftsinntekter

3200	Medlemskontigent	-75 000,00
3320	Stevneinntekter	-50 000,00
3321	Salg medaljer/bordflagg	-7 000,00

**Sum inntekter** **-132 000,00**

## Varekostnader

4300	Innkjøp av varer for videresalg hedersmedaljer	4 400,00
------	---	----------

**Sum varekostnad** **4 400,00**

## Driftskostnader

6400	leie postboks	1 300,00
6800	Kontorrekvisita	2 500,00
6810	Data/EDB/Kostnad	5 000,00
6860	Møte/kursutgifter	15 000,00
6890	Andre kontorkostnader	1 000,00
6940	Porto	2 000,00
7140	Reisekostnader	24 000,00
7420	Gaver/premier	5 000,00
7450	Tilskudd	50 000,00
7460	Tilskudd andre	20 000,00
7500	Forsikring av Fanen	1 800,00
7830	Tap på fordring	0,00

**Sum driftskostnader** **132000**

## Finansinntekt og -kostnad

8040	Renteinntekter	-7 500,00
------	----------------	-----------

**Sum finansinntekter** **-7 500,00**

8170	Andre finanskostnader	100,00
------	-----------------------	--------

**Sum finanskostnader** **100,00**

**Sum finansinntekt og -kostnad** **-7 400,00**

**Årsresultat** **-3 000,00**

*Valg*

---